




Министарство здравља и
социјалне заштите
Републике Српске



ОТВОРИ СРЦЕ, ПОСТАНИ ХРАНИТЕЉ!



ШТАМПАНО УЗ ПОДРШКУ

 SOS DJEČIJA
SELA
BOSNA I HERCEGOVINA

Topli dom za svako dijete



Шта је хранитељство и како се одвија развој хранитељства у Републици Српској?

Развој хранитељства као најадекватнијег облика збрињавања корисника у породицу која му обезбјеђује задовољавање основних животних потреба и која брине о његовој личности и помаже му у остваривању његових права и извршавању обавеза, у Републици Српској је дефинисан Законом о социјалној заштити (Службени гласник Републике Српске, број 37/12 и 90/16) и Правилником о хранитељству (Службени гласник Републике Српске број 27/14).

Промоција хранитељства у Републици Српској се одвија под слоганом: „Отвори срце, постани хранитељ“.

Хранитељство се реализује путем надлежног центра за социјални рад, а релевантна документа се могу пронаћи на сајту Владе Републике Српске (www.vladars.net), у дијелу који се односи на Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске.

Шта је хранитељска породица?

Хранитељска породица је породица са једним или више пунољетних лица која се бави услугама збрињавања дјеце или пунољетних лица, за коју је извршена процјена и оспособљавање за хранитељство, која испуњава прописане услове и остварује накнаду за своје пружене услуге.

Који су облици хранитељства?

У зависности од потреба и стања корисника, примјењују се сљедећи облици хранитељства:

- а) стандардно,
- б) специјализовано и
- в) ургентно

- Стандардно хранитељство задовољава потребе дјетета за које је процијењено да је примјена хранитељства у његовом најбољем интересу и које се привремено збрињава у хранитељску породицу. Стандардним хранитељством се старијем лицу пружају услуге у циљу задовољавања свакодневних животних потреба повезаних уз његову старосну доб, психо-физичко или здравствено стање.
- Специјализованим хранитељством се пружају посебне услуге дјеци, омладини и одраслим лицима, којима је због психо-физичког или здравственог стања потребна додатна нега и подршка. Специјализованим хранитељством се збрињавају дјеца, омладина и одрасла лица са инвалидитетом, злостављана или занемаривана лица, те лица са друштвено неприхватљивим понашањем.
- Ургентно хранитељство се примјењује у хитним ситуацијама када је дошло до напуштања дјетета од

родитеља или њихове спријечености да брину о дјетету. Ургентно хранитељство за пунољетно лице обезбјеђује се старијем, немоћном, напуштеном лицу, које зависи од помоћи и њега другог лица или је због елементарне непогоде остало без властитог домаћинства. Ургентно хранитељство се обезбјеђује и у случају када лице са инвалидитетом остане без породичног старања, односно, у другим хитним ситуацијама и траје до разрешења кризне ситуације у породици или до примјене одговарајуће мјере заштите, у складу са најбољим интересима корисника.

У којим ситуацијама није могуће збрињавање у хранитељску породицу?

Корисник се не може збринуту:

- у породицу у којој је неко од чланова породице лишен родитељског права или пословне способности,
- у породицу у којој су нарушени породични односи,
- у породицу у којој неко од чланова породице има друштвено неприхватљиво понашање и
- у породицу у којој би због болести члана породице било угрожено здравље корисника и остваривање сврхе збрињавања.



КОЈИ СУ КОРАЦИ ЗА СТИЦАЊЕ СТАТУСА ХРАНИТЕЉСКЕ ПОРОДИЦЕ?

Услови за стицање статуса хранитељске породице

Процјену испуњености услова стицања статуса хранитељске породице утврђује надлежан центар за социјални рад према мјесту пребивалишта хранитеља. Лица заинтересована за стицање статуса хранитељске породице подносе захтјев надлежном центру за социјални рад.

Неопходна документација и процјена испуњености услова

Уз захтјев за хранитељство за пунољетно лице домаћинства доставља се сљедећа документација:

- а) извод из матичне књиге рођених,
- б) извод из матичне књиге вјенчаних,
- в) увјерење о држављанству,
- г) лјекарско увјерење – за хранитеља и супружника,
- д) налаз и мишљење психијатра – за хранитеља и супружника,
- ђ) потврда о запослењу и мјесечним примањима,
- е) потврда о имовини,
- ж) увјерење да није осуђиван,
- з) увјерење да се против хранитеља не води истрага, односно да није подигнута оптужница,
- и) увјерење да није лишен родитељског права,
- ј) увјерење да није лишен пословне способности.

Процјена испуњености услова за стицање статуса хранитељске породице се врши увидом у приложену документацију, интервјуом са потенцијалним хранитељима у центру за социјални рад, интервјуом са члановима породице

потенцијалних хранитеља у кућној посјети, као и свеобухватном тимском обрадом.

На основу интервјуа у центру за социјални рад/ служби социјалне и дјечије заштите, стручни тим врши процјену:

- а) почетних знања о хранитељству и очекивањима хранитеља,
- б) мотивације за хранитељство,
- в) препознавања и задовољавања потреба дјетета – узрасне и индивидуалне разлике, као и потребе старијих лица,
- г) разумијевања специфичних потреба корисника,
- д) личне историје хранитеља,
- ђ) породичних односа у хранитељској породици,
- е) квалитета партнерских односа хранитеља и
- ж) родитељских компетенција.

Процјена на основу интервјуа са члановима породице потенцијалних хранитеља у кућној посјети обухвата:

- провјеру стамбених услова, хигијене и квалитета становања, простора намијењеног члановима сопствене породице и за корисника на хранитељству,
- провјеру запослености чланова породице и материјалних услова – личних и других прихода,



- процјену социјалне интегрисаности породице и коришћење расположиве мреже социјалне подршке,
- сагледавање система породичних вриједности, традиције и породичног идентитета,
- процјену ставова осталих чланова породице и њихове подршке породици за бављење хранитељством,
- сагледавање доступности ресурса у мјесту живљења будућих хранитеља (саобраћајне везе, близина школе, обданишта, здравствених, културних и спортских установа и др.) и процјену сигурности и безбједности окружења за корисника.

Свеобухватна тимска обрада подразумева процјену компетенција хранитеља да обезбиједи сигурно окружење за корисника, задовољавање потреба корисника, очување идентитета корисника кроз подржавање веза између корисника и његове породице, као и других важних особа из његове прошлости, пружање подршке кориснику у превладавању сепарације и губитака, прихватање подијељене одговорности и успостављање сарадничког односа са породицом корисника и стручним радницима центра за социјални рад.

Потврда о хранитељству

Након завршетка поступка процјене испуњености услова за стицање статуса хранитеља, сваки члан стручног тима израђује извјештај (налаз и мишљење) за сваког кандидата за хранитељство, а тај извјештај је саставни дио синтетизованог извјештаја – налаза и мишљења стручног тима о способности потенцијалних хранитеља. Позитивно синтетизовано мишљење стручног тима је услов за обуку потенцијалних хранитеља.

Сваки од потенцијалних хранитеља похађа Програм припреме за хранитељство, након чега му се издаје потврда

за хранитељство. Породица којој буде издата потврда за хранитељство стиче статус хранитељске породице. Потврду издаје центар за социјални рад надлежан по мјесту пребивалишта хранитељске породице.

Избор хранитељске породице

Избор хранитељске породице врши центар за социјални рад према пребивалишту корисника. Избор хранитељске породице обухвата упоредну анализу индивидуалних карактеристика корисника и његових потреба и карактеристика хранитељских породица. Приликом избора хранитељске породице, надлежни центар за социјални рад организује консултације у циљу сагледавања потреба корисника и избора одговарајуће хранитељске породице.

У консултацијама учествује: стручни тим центра за социјални рад надлежан за заштиту корисника, родитељи, старатељи, корисник – уколико његов узраст, односно, ментална очуваност то дозвољава, те друга лица од значаја за сагледавање најбољег интереса корисника.

За избор одговарајуће хранитељске породице, потребно је да она:

- а) одговара циљевима заштите корисника, према његовим актуелним и дугорочним потребама,
- б) испуњава услове у погледу разлике у годинама између корисника и хранитеља која треба да одговара односу родитељ – дијете или старије лице и хранитељ,
- в) живи у средини која располаже одговарајућим ресурсима у складу са специфичним потребама корисника,
- г) живи у средини која ће омогућити очување успостављених односа корисника са сродницима и другим блиским особама,
- д) обезбјеђује његовање и очување личног, породичног, националног и вјерског идентитета,

- ђ) одговара потребама корисника у складу са његовим узрастом, полом, образовним и другим потребама,
- е) има посебне капацитете и мотивацију за задовољавање потреба корисника који има теже здравствене или развојне потешкоће.

Престанак уговора о хранитељству

Уговор о хранитељству престаје: споразумом уговорних страна, отказом уговора, раскидом уговора, смрћу корисника и смрћу члана породице који је закључио уговор о хранитељству.



На који начин се корисници збрињавају у хранитељску породицу?

Приликом избора породице у коју се корисник збрињава, Центар који врши збрињавање, руководиће се нарочито личним карактеристикама корисника и чланова породице у коју се врши збрињавање, стамбеним и другим могућностима породице и потребама корисника.

У хранитељску породицу може се збринуту највише троје дјеце, односно, двоје дјеце са инвалидитетом, стим да укупан број дјеце која живе у породици хранитеља, рачунајући и дјецу хранитеља, не може бити већи од петоро дјеце. Изузетно, када је то у интересу дјеце, када је ријеч о породици сродника, када се збрињавају браћа и сестре, у хранитељску породицу може бити збринуту више дјеце.

У хранитељску породицу могу се збринуту највише три пунољетна лица. Изузетно, збрињавање се може вршити и у породицу која нема статус хранитељске породице, када надлежни Центар процијени да је то неопходно.

Гдје хранитељска породица пружа бригу дјетету?

Хранитељство се обезбјеђује у властитом простору хранитеља, корисника или другим објектима који су посебно изграђени или прилагођени за ту намјену. Хранитељи, по правилу, непосредно брину о кориснику у свом стамбеном простору, а изузетно, хранитељи могу бринути о кориснику у стамбеном простору корисника или другом одговарајућем простору (социо-педагошке животне заједнице), када је то у његовом најбољем интересу.

Када хранитељи непосредно брину о кориснику у стамбеном простору који припада кориснику, уговором о хранитељству



утврђују се и посебни услови који се односе на трошкове коришћења и одржавања стана.

Сарадња хранитељске породице и надлежног центра за социјални рад

Међусобни односи центра за социјални рад који упућује корисника и хранитељске породице у којој се збрињава, уређују се уговором, на основу рјешења о збрињавању, које доноси надлежни Центар. Хранитељ има право на накнаду за рад и накнаду за трошкове издржавања корисника. Центар који упућује корисника у хранитељску породицу, приликом збрињавања обезбиједиће му основну одјећу, обућу и трошкове превоза до те породице. Средства се обезбјеђују из средстава корисника, обвезника издржавања или из буџетских средстава предвиђених за социјалну заштиту.

Надзор над радом хранитеља представља скуп континуираних активности усмјерених на пружање стручне

подршке хранитељима, процјену остваривања сврхе хранитељства, сагледавању актуелних потреба и промјена у хранитељској породици са циљем реализације плана услуга и мјера заштите. Преиспитавање статуса хранитељске породице врши центар за социјални рад који је додијелио статус, а подразумејева процјену испуњености услова за стицање статуса хранитељске породице.

Надзор над радом хранитеља врши стручни тим центра за социјални рад који је извршио збрињавање корисника, и он обухвата:

- а) сагледавање животних услова за корисника током посјете хранитељској породици, најмање једном седмично у периоду међусобног прилагођавања, а током одвијања хранитељства најмање једном мјесечно,
- б) савјетодавни рад са хранитељима и осталим члановима хранитељске породице,
- в) савјетодавни рад са корисником на хранитељству и непосредни увид у услове у којима корисник живи,
- г) контакт са корисником телефоном и сусрети у просторијама центра за социјални рад или на другом мјесту,
- д) прикупљање релевантних информација од других установа чије услуге користе корисник и хранитељска породица,



- ђ) састанци са васпитачем, односно наставником образовне установе коју дијете похађа,
- е) контакти са другим особама које су значајне за корисника,
- ж) периодично подношење извјештаја хранитеља.

Током надзора над радом хранитеља, надлежни центар за социјални рад прати задовољавање потреба дјетета у погледу сигурности и безбједности дјетета у хранитељској породици, здравља дјетета, емотивног развоја дјетета и степена интегрисања у хранитељску породицу, васпитања и образовања дјетета, понашања дјетета и интегрисања у социјалну средину, његовања идентитета дјетета и одржавања веза са породицом поријекла и значајним особама, самосталности дјетета и развоја животних вјештина и остваривања права дјетета. Током надзора над радом хранитеља, надлежни центар за социјални рад прати задовољавање потреба пунољетног лица у погледу сигурности и безбједности, здравља, степена интегрисања у хранитељску породицу и његовања идентитета и одржавања веза са породицом поријекла и значајним особама.

У случају одређених потешкоћа, хранитељи се увијек могу обратити центру за социјални рад, и то не значи да нису добри хранитељи, већ да је и њима и дјетету потребна стручна помоћ, због чега хранитељи и јесу сарадници и партнери центра за социјални рад.

Како се одређује накнада за рад хранитеља?

Хранитељ има право на накнаду за рад и накнаду за трошкове издржавања корисника, што се уређује уговором између надлежног центра за социјални рад и хранитеља. Накнада за рад хранитеља обрачунава се по кориснику и износи 25% од просјечне нето плате у Републици Српској

остварене у претходној години. Накнада за рад хранитеља који збрињава дијете са сметњама у развоју и дијете са друштвено неприхватљивим понашањем обрачунава се у износу од 35% од просјечне нето плате у Републици остварене у претходној години.

Трошкови за издржавање корисника утврђују се у износу од 60% од просјечне цијене услуге у текућој години за корисника смјештеног у установу социјалне заштите чији је оснивач Влада Републике Српске. Трошкови за издржавање корисника са увећаваном потребом његовања утврђују се у износу од 70% цијене услуга за корисника у текућој години, смјештеног у установу социјалне заштите чији је оснивач Влада Републике Српске. Трошкови ургентног смјештаја

корисника обрачунавају се по дану у укупном износу од 7% од просјечне мјесечне цијене смјештаја у установу социјалне заштите чији је оснивач Влада Републике Српске.

Када престаје хранитељство?

Хранитељство престаје:

- а) када престану разлози за збрињавање корисника у хранитељску породицу,
- б) када се приликом вршења надзора установи да даљи смјештај корисника није у његовом најбољем интересу и
- в) усвојењем дјетета.

Позивамо грађане Републике Српске да се у својим локалним заједницама, у центрима за социјални рад и службама социјалне и дјечије заштите, информишу о томе како би могли да постану хранитељи. Сигурни смо да ће Вас улога хранитеља додатно оплеменити, и да ће Вам се љубав и подршка коју пружите као хранитељи, вишеструко вратити.

ОТВОРИ СРЦЕ, ПОСТАНИ ХРАНИТЕЉ!

**ЗА ВИШЕ ИНФОРМАЦИЈА, ОБРАТИТЕ СЕ НАДЛЕЖНОМ ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
У ВАШОЈ ОПШТИНИ ИЛИ СЛУЖБИ СОЦИЈАЛНЕ И ДЈЕЧИЈЕ ЗАШТИТЕ**

СПИСАК ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД И СЛУЖБИ СОЦИЈАЛНЕ И ДЈЕЧИЈЕ ЗАШТИТЕ У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ

ОПШТИНА	ТЕЛЕФОН	ФАКС	EMAIL	АДРЕСА
БАЊА ЛУКА	051/348-515	051/348-544	csrbl@blic.net	ГУНДУЛИЋЕВА 31
БИЈЕЉИНА	055/201-090; 207-546	055/201-090	csrbn@teol.net	ПОТПОРУЧНИКА СМАЈИЋА 18
БИЛЕЋА	059/370-210; 380-590	059/380-590	centarbil2@teol.net centarbil.dragana@teol.net	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 28
БРОД	053/621-451; 450	053/620-731	csrbrod@teol.net	СВЕТОГ САВЕ ББ
БРАТУНАЦ	056/420-275	056/420-275	yuczrbratunac@gmail.com	ДРИНСКА 1
ВИШЕГРАД	058/620-310; 630-761; 762	058/620-310	09csrvg@teol.net	ЦАРА ЛАЗАРА 5А
ВЛАСЕНИЦА	056/710-340; 341	056/710-341	centarvlasenica@yahoo.com	СВЕТОСАВСКА 94
ГАЦКО	059/470-080; 082	059/472-081	csr111ga@teol.net	НЕМАЊИНА 7
ГРАДИШКА	051/814-853	051/813-118	socijalnirad@gradiska.com	КОЗАРСКИХ УСТАНИКА 34
ДЕРВЕНТА	053/311-080	053/310-080	czr_der@teol.net	Церска 39
ДОБОЈ	053/242-171; 227-528	053/227-528	javnaustanovacsrdoboj@gmail.com	КРАЉА ДРАГУТИНА 60
ЗВОРНИК	056/210-582; 214-021; 214-020; 213-507	056/213-507	czsr.zv@teol.net	ВУКА КАРАЦИЋА 120
ИСТОЧНА ИЛИЦА	057/310-140; 141	057/310-141	centarsocradii@gmail.com	ОТАЦБИНСКА 1
ИСТОЧНО НОВО САРАЈЕВО	057/320-930, 931	057/320-931	jucsrins@gmail.com	СТЕФАНА НЕМАЊЕ 13
КНЕЖЕВО	051/591-188; 151-188	051/591-188	soknezevo@teol.net	Гаврила Принципа 5
КОСТАЈНИЦА	052/664-350, 352	052/664-352	czsr.kostajnica@teol.net	СВЕТОСАВСКА 21
КОТОР ВАРОШ	051/784-440; 051/760-422	051/760-422	czsrk.varos@gmail.com	ЦАРА ДУШАНА 7
КОЗАРСКА ДУБИЦА	052/416-755; 424-052	052/424-051	info@csrkd.org	МИХАЈЛА ПУПИНА ББ
ЛАКТАШИ	051/530-306; 535-605; 606; 607	051/535-606	cenlak@teol.net	НЕМАЊИНА 53
ЛОПАРЕ	055/655-050; 650-177	055/650-177	centarlo@teol.net	ЦАРА ДУШАНА 130
ЉУБИЊЕ	059/630-210; 211	059/630-210	centarsr@teol.net	СВЕТОСАВСКА 2
МИЛИЋИ	056/745-640	056/745-261	czsrml@teol.net	П.П Њероша 12
МОДРИЧА	053/810-737	053/813-968	czsrmodrica@yahoo.com	ТРГ НЕМАЊИЋА 4
МРКОЊИЋ ГРАД	050/214-346	050/220-570	csrmg@zona.ba	БОРАЦА СРПСКИХ 12
НЕВЕСИЊЕ	059/610-210; 211; 212	059/602-370	mojanada@gmail.com csrnevesinje@gmail.com	НЕВЕСИЊСКИХ УСТАНИКА ББ
НОВО ГОРАЖДЕ	058/432-100	058/432-100	csrnovogorzde@gmail.com	Божидара Горажданина 64
НОВИ ГРАД	052/720-420	052/720-420	czsrnovigrad@teol.net	КАРАЂОРЂА ПЕТРОВИЋА 73
ПАЛЕ	057/201-120; 121	057/201-120; 121	jucsrpale@gmail.com	НИКОЛЕ ТЕСЛЕ 2-3
ПЕЛАГИЋЕВО	054/815-090; 811-175	054/815-091	centarzasocradpelag@teol.net csrpelagicevo@gmail.com	Вука Караџића 3

ОПШТИНА	ТЕЛЕФОН	ФАКС	EMAIL	АДРЕСА
ПЕТРОВО	053/262-100; 101	053/262-101	czsrpetr@gmail.com	ОЗРЕНСКИХ ОДРЕДА 25
ПРИЈЕДОР	052/231-967; 211-785; 787	052/211-554	csrprijedor@teol.net	ОСЛОБОДИЛАЦА 8
ПРЉАВОР	051/660-428; 663-447	051/663-447	soc.rad@teol.net	КАРАЂОРЂЕВА 6
РОГАТИЦА	058/420-540; 541; 542	058/420-541	csr137ro@gmail.com	СРПСКЕ СЛОГЕ 66
РУДО	058/700-160; 161	058/700-161	csr138ru@teol.net	ВОЖДА КАРАЂОРЂА ПЕТРОВИЋА 38
СОКОЛАЦ	057/400-280; 281	057/448-079	centarsz@teol.net	РОМАНИЈСКА 4
СРБАЦ	051/741-229; 066/816-079	051/741-229	csr.srbac@gmail.com	МОМЕ ВИДОВИЋА 21
СРЕБРЕНИЦА	056/445-212	056/445-212	socijalnicentar@gmail.com	МАРШАЛА ТИТА ББ
ТЕСЛИЋ	053/430-404; 810	053/410-811	centar.teslic@cutuk.net	СВЕТОГ САВЕ ББ
ТРЕБИЊЕ	059/260-201; 270-810	059/224-460	socrad@teol.net	ВУКА КАРАЦИЋА 5
УГЉЕВИК	055/773-225; 353; 773-350	055/772-321	czsrug@gmail.com	ТРГ ДРАЖЕ МИХАЈЛОВИЋА 4
ФОЧА	058/220-870	058/220-871	csr220fo@teol.net	ЊЕГОШЕВА 10
ЧАЈНИЧЕ	058/310-030; 031	058/310-030	csr.cajni@teol.net	ЂЕНЕРАЛА ДРАЖЕ 10
ЧЕЛИНАЦ	051/555-095; 555-096; 552-613	051/552-613	csrcelinac@gmail.com	ВИДОВДАНСКА 5а
ШАМАЦ	054/611-125; 620-210, 212	054/611-125	csrsamac@gmail.com	НИКОЛЕ ПАШИЋА 54
ШИПОВО	050/360-040; 371-455	050/371-455	czsr-sip@teol.net	ТРГ ПАТРИЈАРХА СРПСКОГ ПАВЛА 1
ВУКОСАВЉЕ	053/707-407	053/707-702	centar_vukosavlje@yahoo.com	МУСЕ ЋАЗИМА ЋАТИЋА 155
КАЛИНОВИК	057/623-144	057/623-335	jagodavisnic@yahoo.com	КАРАЂОРЂЕВА 37
РИБНИК	050/490-225	050/490-224	csribnik@gmail.com	Превија 4
Доњи ЖАБАР	054/875-100; 853-040	054/875-100	czsrdonjizabar@gmail.com gaga.t1987@gmail.com	ТРГ МЛАДОСТИ 2
БЕРКОВИЋИ	059/860-111	059/860-099	berkoviciopstina@gmail.com	Погинулих бораца отаџбинског рата бб
ПЕТРОВАЦ	050/465-002	050/465-001	petrovac@teol.net romicmilijana102092sr@gmail.com	ЦЕНТАР 12; 79290 ДРИНИЋ
ИСТОЧНИ ДРВАР	050/465-703; 701	050/465-703	opstinaistocnidrvar@teol.net	ПОТОЦИ 17
ИСТ. СТАРИ ГРАД	057/265-114	057/265-114	info@opstinaisg.net jelenamaletic4@gmail.com	ХРЕША ББ
ЈЕЗЕРО	050/291-001; 290-054	050/291-002 065/331-046	opstinajezero@yahoo.com kutanjacmilena74@gmail.com	21 НОВЕМБРА ББ
КРУПА НА УНИ	052/750-001	052/750-002	socijalnazastita@krupanauni.org	Др. МИЛАНА ЈЕЛИЋА 3, Доњи Дубовик 79227
КУПРЕС	050/490-600	050/490-601	kupres.g.rs@gmail.com	НОВО СЕЛО 1
ОСМАЦИ	056/337-443	056/337-259	petra.gorw@gmail.com	ОСМАЦИ 66
ОШТРА ЛУКА	052/337-200; 337-800	052/337-201	soc.zastita@opstinaostraluka.org	ОШТРА ЛУКА 55
СТАНАРИ	053/201-810; 201-824	053/290-966	socijalnazastita@opstinastanari.com	СТАНАРИ ББ
ТРНОВО	057/610-237	057/610-242	infotrnovors@teol.net	ТРНОВСКОГ БАТАЉОНА 86
ХАН ПИЈЕСАК	057/559-383; 557-108	057/557-285	socijalna.zastita@hanpijesak.org	АЛЕКСАНДРА КАРАЂОРЂЕВИЋА 4
ШЕКОВИЋИ	056/654-617	056/654-604	soczastita.opst@gmail.com	ЈОСИПА КОВАЧЕВИЋА 66